

K I E S L I N G

IMMOBILIEN | COACHING | MEDIATION

Sehr geehrte Damen und Herren, Liebe Familien!

Wir freuen uns, dass Sie sich für eine Wohnung aus unserem Portfolio bzw. eine von uns verwaltete Wohnung entschieden haben und heißen Sie in Ihrem neuen Zuhause herzlich Willkommen.

Auf den folgenden Seiten und Beilagen finden Sie Infos und Tipps für einen erfolgreichen Start in Ihrem neuen Zuhause. Wussten Sie zum Beispiel, dass Sie Ihre Energiekosten durch verschiedene Maßnahmen um bis zu 650,- pro Jahr reduzieren können?

In diesem Folder finden Sie:

- Umzugs-To-Do-Liste
- Behörden-Checkliste
- umfassende Energiespartipps
- weitere Infos über unsere Dienstleistungen
- Meldezettel
- Antrag für eine Haushaltsversicherung

Für Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

Telefon: **01 8158579**

E-Mail: **office@kiesling-group.at**

Mit den besten Wünschen für Ihren neuen Lebensabschnitt,

Kiesling
Kiesling Group



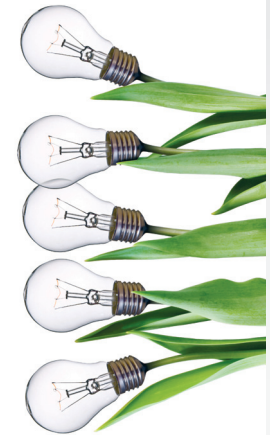


ENERGIESPARTIPPS

Generell gilt: Achten Sie bei der Anschaffung neuer Haushaltsgeräte auf die Energieklasse. A++ sind die Sparmeister!

Energiefresser im Haushalt:

Heizung	80%
Warmwasser	10%
TV/PC und Kleingeräte	2,6%
Kochen und Spülen	2%
Kühlen und Gefrieren	1,7%
Waschen und Trocknen	1,7%
Beleuchtung	1%
Standby Betrieb	1%



■ **Thema HEIZEN** (80% der Haushaltsenergie!): mögliche Kostenreduktion

Regelmäßige Entlüftung der Heizkörper	4%
Heizkörper nicht verbauen, oder durch Vorhänge verdecken	8%
Jährliches Service der Therme	4,5%
Richtiges Regeln der Raumtemperatur (-1 Grad), wobei 1 Grad weniger Raumtemperatur ca. 6-7% Energie spart!	5%
Temperatur in der Nacht absenken	20%
Schlecht gedämmte Heizungsrohre	3%
Nachts Innenjalousinen oder Außenrollläden	20%
<i>Richtiges Lüften:</i>	
Alle 2-3 Stunden für maximal 3 Minuten durchlüften. Ständig gekippte Fenster lüften nicht ordentlich durch, doch die Wände kühlen ab > die Heizkosten steigen	15%

■ **Thema WARMWASSER:**

Duschen statt Vollbad	bis zu 10%
Energiespar-Duschkopf	5%
Der Einsatz von Durchflussbegrenzern und Duschunterbrechern spart zusätzliche Energie. Moderne Waschmittel können geringer dosiert werden. Es genügen niedrigere Temperaturen.	



■ **Thema KOCHEN:**

Kochen mit Deckel verkürzt die Kochzeit 0,7%

Einsatz eines Wasserkochers 1,2%

Verwenden Sie Schnellkochtöpfe.

Verwenden Sie an den Herd angepasste Töpfe:

zu große brauchen mehr Energie,

bei zu kleinen geht Energie verloren.

Nutzen Sie Nachwärme.

Stellen Sie warme Speisen erst nach dem Abkühlen in den Kühlschrank.

Tauen Sie gefrorene Speisen nicht am Herd, sondern im Eiskasten auf.

■ **Thema KÜHLEN:**

Kühl- und Gefrierschrank regelmäßig abtauen 0,5%

Generell gilt: stellen Sie Kühl- und Gefriergeräte

wenn möglich nicht neben Heizung, Herd oder

Spülmaschine auf.

■ **Thema LICHT:**

Energiesparlampen (Lebensdauer und Betriebskosten) 0,8%

Energiesparlampen besitzen eine 15mal höhere Lebensdauer

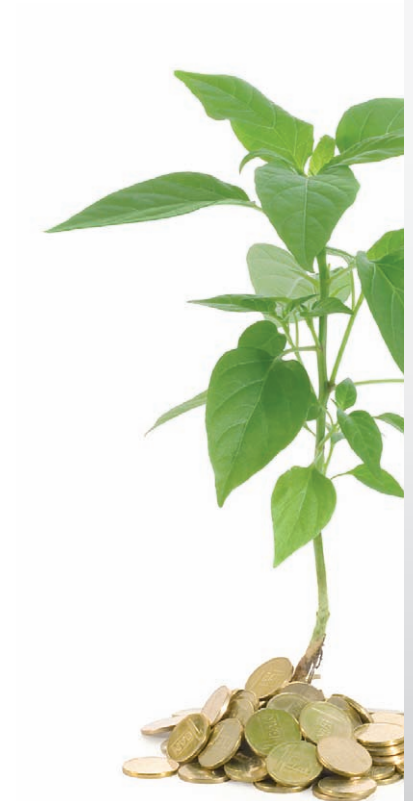
bei nur 1/5 des Stromverbrauches gegenüber herkömmlicher Glühbirnen.

Durch den Tausch einer 100 Watt-Glühbirne

sparen Sie auf die Nutzungsdauer rund 100,-

Der Einsatz von Bewegungssensoren spart zusätzlich Energie

Kein Standby-Betrieb, Geräte ganz abschalten (spart rund 90,-/Jahr) 1%





BEHÖRDEN-TO-DO-LISTE:

SOFORT:

Fahrzeugversicherung:

Die Fahrzeugversicherung ist auf die neue Adresse zu ändern. Dafür muss zuvor eine Versicherungsbestätigung von der Versicherung für die Änderung im Zulassungsschein besorgt werden.

Behörde: Ihre Versicherung
Wie: Schriftlich

BIS 3 TAGE:

Meldezettel:

Meldungen werden ins Zentralmelderegister (ZMR) eingegeben. Die ordnungsgemäße Anmeldung wird umgehend mit einem Ausdruck aus dem ZMR bestätigt.
Behörde: Meldeservice der Gemeinde- oder Bezirksämter
Wie: persönlich, Post mit beglaubigter Abschrift

Zur Erleichterung legen wir Ihnen hier einen Meldezettel für Sie bzw. Ihre Familienmitglieder bei.

BIS 1 WOCHEN:

Kfz-Zulassungsschein:

Erfolgt durch die Adressänderung der Wechsel zu einer neuen Bezirkshauptmannschaft muss das Kraftfahrzeug abgemeldet und bei der Zulassungsstelle einer Versicherungsgesellschaft, deren Geschäftsstelle ebenfalls im Bezirk des neuen Hauptwohnsitzes gelegen ist, neu angemeldet werden.

Behörde: Zulassungsstelle einer Versicherung mit Geschäftsstelle im HWS-Bezirk
Wie: persönlich, Vertreter mit Vollmacht

BIS 4 WOCHEN:

Radio/Fernsehen:

Die An- und Ummeldung von Radio und Fernseher ist wichtig und sollte so rasch wie möglich nach dem Umzug erfolgen.

Behörde: GIS Gebühren Info Service
Wie: PDF, Online, schriftlich

OHNE FRIST:

Nachsendeauftrag:

Bei jedem Postamt oder im Umzugsservice erhalten Sie den Nachsendeauftrag, mit dem Sie Ihre neue Adresse und Telefonnummer bekannt geben können.

Behörde: Postamt, Umzugsservice
Wie: Persönlich oder Vertreter

Telefon/Internet:

Der Fernmeldeanschluss an der alten Adresse ist zu kündigen bzw. auf die nächste Wohnungsnutzerin/den nächsten Wohnungsnutzer zu übertragen.

Behörde: der jeweilige Anbieter

Banken/Versicherung:

Den jeweiligen Instituten ist die Adressänderung bekannt zu geben (auch Kreditinstituten und Bausparkassen).

Behörde: der jeweilige Anbieter
Wie: Banken persönlich

Universität/FH:

Inskribent/innen sind verpflichtet, Adressänderungen der Universität zu melden.

Behörde: Evidenzstelle der jeweiligen Universität
Wie: Persönlich

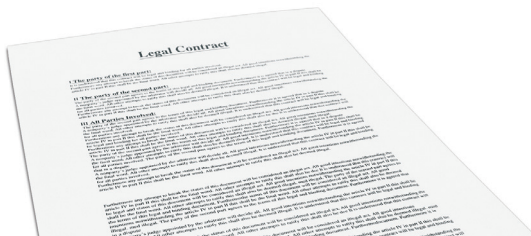
Grundbuch:

Bei Grundbesitz ist es wichtig, auch das Grundbuchsgericht zu informieren.

Behörde: Bezirksgericht (Grundbuchsgericht), in welchem sich die Liegenschaft befindet
Wie: Persönlich, mit Vollmacht

Wen sollten Sie noch über Ihre neue Adresse informieren?

- Freunde/Verwandte
- Arbeitgeber
- Krankenkasse/Pensionsversicherung
- Führerscheinstelle
- Schule/Kindergarten
- Finanzamt
- Verkehrsbetriebe (Jahreskarte, Vorteilskarte, ...)
- Alle Abonnements (Zeitung, Magazine, Theater, ...)
- Vollmachten (z.B. Rechtsanwälte, Spitäler, Angehörige, ...)
- Karten/Ausweise (Jagd, Fischerei, Segeln, ...)
- Mitgliedschaften/Vereine/Clubs
- Bonus-Karten (z.B. Bipa, dm, H&M, Metro, ...)





UMZUGS-CHECK-LISTE:

Sobald Sie wissen, dass Sie übersiedeln werden:

- Packmaterial besorgen
- Keller/Dachboden/Schuppen usw. ausmisten
- alte Möbel inserieren/auf eBay versteigern
- Möbel-Stellplan für die neuen Räume erstellen
- Vorhänge/Gardinen im neuen Zuhause ausmessen
- Umzugswagen bestellen/Freunde informieren
- event. Urlaub für Umzug beantragen
- bei Bedarf alten Mietvertrag rechtzeitig kündigen

3 TAGE VORHER:

- Packen des Hausrates
- Gefriertruhe abtauen

1 TAG VORHER:

- Leih-LKW/Transporter abholen
- Möbel abbauen
- Eventuell Zufahrts-/Aufzugsschlüssel etc. besorgen
- Parkplätze für altes und neues Zuhause organisieren
- Kühlschrank abtauen, Kühlbox herrichten

UMZUGSTAG:

- Persönliches/Wichtiges in einen eigenen Koffer und diesen ins eigene Auto packen
- Übersiedlungsfahrzeu(e) beladen:
 - Verpflegung und Erfrischungen für alle Helfer
 - Seife, Handtücher, Klopapier, Waschzeug sowie Putz-/Reinigungsmittel und Müllsäcke separat bereit halten
 - Taschenlampe, Verlängerungskabel, Klebeband, Werkzeug und Filzstifte griffbereit halten
 - Klingel-, Haustür-, Briefkastenschilder ummontieren
 - Aufbau der Möbel nach Stellplan
 - Montage der Lampen und Vorhänge

Tipps:

- Persönliches und Wichtiges immer selber packen und transportieren
- nicht zu voll und nicht zu schwer packen (max. 25 kg)
- Schweres nach unten und Gleiches zu Gleichem
- Bücher, alte Platten, Bilder hochkant stellen/packen
- alle Pakete mit dem Zielort bzw. Zielraum beschriften

Die Übergabe der alten Wohnung:

Wie übergeben Sie Ihr altes Zuhause? Checken Sie Ihren Mietvertrag nach folgenden Übergabekriterien und organisieren Sie eine ordnungsgemäße Übergabe. Was steht im Mietvertrag?

- Besenrein
- Teppichreinigung
- Wände streichen
- Türen streichen
- Decken streichen
- Fenster streichen
- Thermenwartung vorbereiten

• Gas/Strom:

Gas und Strom wird in den meisten Fällen bei der Wohnungsrückstellung umgemeldet. Details erfahren Sie von Ihrer Hausverwaltung.

• Fernwärme:

Vor dem Auszug aus der alten Wohnung ist eine schriftliche Aufkündigung der Heizkostenverrechnung zu beantragen und gleichzeitig die neue Wohnadresse zwecks Rechnungszustellung bekannt zu geben.

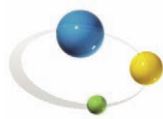
• Übergabeprotokoll:

Eine gute Hausverwaltung wird dies für Sie übernehmen. Vereinbaren Sie mit Ihrer alten Hausverwaltung einen Übergabetermin.

Tipps für Ihre Mitbewohner:

- *Kinder:* Bringen Sie Ihre Kinder am Umzugstag bei Freunden, Verwandten oder einem Babysitter unter. So können Sie sich voll auf Ihren Umzug konzentrieren und Ihre Kinder langweilen sich nicht.
- *Haustiere:* Umziehen bedeutet für Ihre Haustiere großen Stress. Bringen Sie diese lieber am Umzugstag bei Freunden, Verwandten oder in der Tierpension unter.
- *Pflanzen:* Vergessen Sie nicht, Ihre Pflanzen vor dem Umzug noch einmal zu gießen, am Umzugstag ist dafür meist nur wenig Zeit. Gegebenenfalls müssen Pflanzen auch abgestützt bzw. eingepackt werden.
- *Hausmeister und Nachbarn:* Geben Sie Ihrem Hausmeister und Ihren Nachbarn rechtzeitig vor Ihrem Umzug bescheid.





KIESLING

IMMOBILIEN | COACHING | MEDIATION

Wir helfen Ihnen gerne bei Ihrem Umzug!

Rund um Ihr neues Zuhause bieten wir ein breites Spektrum an Dienstleistungen: von der Organisation des Umzugstransportes bis zur Beauftragung von Fachfirmen wie Elektriker und Installateure. Unsere professionellen Partner garantieren dabei eine rasche und kostenoptimierte Abwicklung Ihrer Aufträge.

Unser weiteres Dienstleistungs-Portfolio:

- Immobilienverwaltung und -vermittlung
- Baumanagement, Sanierungsbegleitung
- Immobilienbewertung
- Immobilien- und Baumediation
- Personal-, Partnerschaft- und Jugendcoaching
- Supervision - Mental- Kommunikationstraining



Kiesling Group - Elisabeth Kiesling · 1120 Wien, Aichholzgasse 6/16-17 · 1230 Wien-Mauer, Migschitzgasse 9
fon: (+43.1) 815 85 79 -0 · fax: (+43.1) 815 85 79 -9 · e-mail: office@kiesling-group.at · web: www.kiesling-group.at



ÖVI Österreichischer
Verband der
Immobilienreuhänder